

CORSO per datori di lavoro RSPP

RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE IN AZIENDE A BASSO RISCHIO DELLA DURATA DI 16 ORE

MODULO D'ISCRIZIONE

Denominazione sociale _____ Codice **ATECO** obbligatorio _____

Via _____ Città _____ Provincia _____ Cap _____

Telefono _____ Cod. destinatario/Pec _____ E-Mail _____

Partita IVA _____ Codice fiscale _____ n° dipendenti _____

ISCRIVE

Cognome e nome _____

Luogo e data di nascita _____

Segnalo di aver avuto il vostro nominativo da _____

Informazioni

SEDE CORSI

Via Ponterotto 90 - 16137 Genova

PAGAMENTO

Il costo del corso è di euro **300+iva** da pagare anticipatamente a mezzo contanti, assegno o bonifico intestato ad: **IPOTESI GAIA SRL**

IBAN:IT04U0306901403100000015129

INTESA SAN PAOLO SPA

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

Via Ponterotto 90 ORARI: 9.00/12.00

Telefono/Fax:010211337 Cell. 3289255605

E-Mail: segreteria@ipotesigaia.it

INFORMAZIONI GENERALI CORSO

Il corso è riservato al datore di lavoro ed è organizzato in collaborazione con l'associazione sindacale dei datori di lavoro ed Ente Bilaterale paritetico

Il trattamento dei dati da Voi conferiti ha le seguenti finalità: provvedere all'esecuzione degli obblighi derivanti dal contratto da concludere, adempiere agli obblighi di legge fiscali e contabili, individuare le esigenze del cliente, ed inviare materiale informativo inerente scadenze ed adempimenti collegati. I dati non saranno oggetto di diffusione ma potranno essere comunicati a consulenti scelti da Ipotesi Gaia in merito ad esigenze specifiche (collaboratori, commercialista, società di recupero crediti e similari).

ISCRIZIONI

La scheda compilata in ogni sua parte deve essere inviata tramite Fax o E-Mail a Ipotesi Gaia, nel caso in cui il partecipante si ritirasse dal corso l'iscrizione verrà mantenuta valida per la sessione successiva.

Le date e i programmi sono consultabili sul sito: www.ipotesigaia.com

IPOTESI GAIA si riserva la facoltà di:

- ▶rimandare lo svolgimento dei corsi che non abbiano raggiunto numero adeguato di partecipanti.
- ▶rimandare ad altra data un intervento formativo a seguito dell'improvvisa indisponibilità del docente.
- ▶programmare nuove edizioni di un corso qualora si registri un numero eccessivo di iscrizioni.

Timbro

Firma