

CORSO DI AGGIORNAMENTO PER ALIMENTARISTI – 4 ore

Alimentaristi addetti alla produzione, preparazione di alimenti, addetti alla vendita, somministrazione, deposito e trasporto di alimenti

MODULO D'ISCRIZIONE

Azienda Tipo di attività svolta

Via Città Provincia Cap

Telefono Cod. destinatario/Pec E-Mail

Partita IVA Codice fiscale n° dipendenti

ISCRIVE

Cognome e nome Mansione

Luogo e data di nascita

Segnalo di aver avuto il vostro nominativo da

Informazioni

PAGAMENTO:

Il costo del corso è di euro **100+iva** da pagare anticipatamente a mezzo assegno o bonifico intestato ad IPOSTESI GAIA SRL
IBAN:IT04U0306901403100000015129
INTESA SAN PAOLO SPA

SEDE CORSO

Via Ponterotto,90 – 16137 Genova

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

Via Ponterotto, 90/A. ORARI: 9.00/12.00
Telefono/Fax:010211337 Cell. 3289255605
E-Mail: segreteria@ipotesigaia.it

INFORMAZIONI GENERALI CORSO

Il corso è organizzato in collaborazione con Enti accreditati secondo la DGR n. 793 del 29/6/2012 e tenuto da docenti accreditati.

Il trattamento dei dati da Voi conferiti ha le seguenti finalità: provvedere all'esecuzione degli obblighi derivanti dal contratto da concludere, adempiere agli obblighi di legge fiscali e contabili, individuare le esigenze del cliente, ed inviare materiale informativo inerente scadenze ed adempimenti collegati. I dati non saranno oggetto di diffusione ma potranno essere comunicati a consulenti scelti da Ipotesi Gaia in merito ad esigenze specifiche (collaboratori, commercialista, società di recupero crediti e similari).

ISCRIZIONI

La scheda compilata in ogni sua parte deve essere inviata tramite e-mail a segreteria@ipotesigaia.it
Nel caso in cui il partecipante si ritirasse dal corso l'iscrizione verrà mantenuta valida per la sessione successiva.
Le date e i programmi sono consultabili sul sito: www.ipotesigaia.com

IPOSTESI GAIA si riserva la facoltà di:

- ▶rimandare lo svolgimento dei corsi che non abbiano raggiunto numero adeguato di partecipanti.
- ▶rimandare ad altra data un intervento formativo a seguito dell'improvvisa indisponibilità del docente.
- ▶programmare nuove edizioni di un corso qualora si registri un numero eccessivo di iscrizioni.

Timbro

Firma